

Согласован
с Советом
родителей
МКОУ «СОШ №1
им.Н.Т.Канукоева
» с.п.Лечинкай
Протокол №2 от
10.10.2023 г.

Согласован
с Управляющим
советом
МКОУ «СОШ
№1
им.Н.Т.Кануков
а» с.п.Лечинкай
Протокол №2 от
10.10.2023 г.

Принят
на заседании
Педагогического
совета МКОУ
«СОШ №1
им.Н.Т.Кануков
а» с.п.Лечинкай
от 12.10.2023 г.

Утверждаю
Директора МКОУ «СОШ №1
им.Н.Т.Канукоева»
с.п.Лечинкай
М.Б.Канукоева
Пр.№2 от 30.10.2023 г.



**Порядок
приема граждан в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева»
с.п.Лечинкай на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок приема граждан в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Назира Титуевича Канукоева» с.п.Лечинкай Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее – МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай, ОО) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования разработан на основе следующих нормативно-правовых актов:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции);
- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 г. №223-ФЗ (ред.от 02.12.2019 г. (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2020 г.);
- Постановление главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление местной администрации Чегемского муниципального района от 05.03.2022 г. №282-па «Об утверждении Административного регламента местной администрации Чегемского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение»;
- Постановление местной администрации Чегемского муниципального района от 27.03.2023 г. № 330-па «О внесении изменений в Административный регламент местной администрации Чегемского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденный постановлением местной администрации Чегемского муниципального района от 05.03.2022 г. №282-па;
- Постановление местной администрации Чегемского муниципального района «О закреплении муниципальных образовательных организаций за территориями Чегемского муниципального района» от 01.03.2023 г. №198-па;
- Устав МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай.

1.2. Настоящий порядок разработан в целях:

- соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование,

исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации;

- установления правил приема обучающихся на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и обеспечения обязательного общего образования.

2. Организация приема граждан в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Кануковой» с.п.Лечинкай на обученипо программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Общие правила приема

2.1.1. Настоящий Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Кануковой» с.п.Лечинкай.

2.1.2. В приеме в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Кануковой» с.п.Лечинкай может быть отказано только по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае отсутствия мест для приема на обучение в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Кануковой» с.п.Лечинкай родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в МКУ «Управление образования местной администрации Чегемского муниципального района» (далее - Управление образования).

2.1.3. Прием на обучение по образовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ОО на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.1.4. Получение начального общего образования в общеобразовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Кануковой» с.п.Лечинкай обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с данными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей

(законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.1.5. Прием граждан в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г.

№115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении о приеме на обучение родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- родной язык из числа языков народов Российской;
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

Регистрация заявлений осуществляется по мере их поступления в течении рабочего дня.

2.1.6. Для приема в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай родитель (законный представитель) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и

неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.1.7. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай на время обучения ребенка.

2.9. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.10. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в организацию не допускается.

2.11. Родители (законные представители) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.12. При отсутствии личного дела обучающегося образовательная организация самостоятельно выявляет уровень освоения образовательных программ ребенком. Порядок диагностической аттестации по определению уровня освоения образовательных программ устанавливается организацией самостоятельно.

2.2. Порядок приема граждан на обучение в 1 класс

2.2.1. С целью проведения организованного приема детей в первый класс МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай размещает на своем информационном стенде и официальном сайте учреждения в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления местной администрации Чегемского муниципального района о закреплении учреждений за конкретными территориями муниципального района;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

Руководитель МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай:

- назначает должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в

первый класс;

- формирует комиссию по организации приема в первый класс;
- утверждает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

Приказ МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай о назначении должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), формировании комиссии по организации приема в первый класс МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай и график приема документов размещаются на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет».

2.2.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих преимущественное право, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.2.3. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, перечисленные в пунктах 2.1.5 и 2.1.6 настоящего Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- лично в ОО;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами КБР, созданными органами государственной власти КБР, интегрированных с ЕПГУ (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требование копий или оригиналов документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.2.4. В случае завершения приема в первый класс всех детей, имеющих преимущественное право, а также детей, проживающих на закрепленной территории, МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.2.5. В первый класс зачисляются дети, достигшие возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2.6. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай вправе разрешить прием детей в образовательные учреждения для обучения в более раннем или в более позднем возрасте.

2.2.6.1. Прием в первый класс детей, не достигших на первое сентября возраста шести лет и шести месяцев.

Предусмотрен следующий порядок приема в первый класс детей, не достигших на первое сентября возраста шести лет и шести месяцев:

- родители (законные представители) обращаются в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай с просьбой о поступлении в 1-й класс ребенка, не достигшего возраста 6 лет 6 месяцев;

- МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай доводит до сведения родителей (законных представителей) порядок зачисления в 1-й класс детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев;

- МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай предоставляет возможность родителям (законным представителям) написать заявление на имя начальника Управления

образования местной администрации Чегемского муниципального района на получение разрешения зачисления ребенка в первый класс;

- в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай издается приказ о создании школьной психолого-медико-педагогической комиссии с обязательным включением педагога-психолога (в случае отсутствия такой единицы в штатном расписании следует ввести в состав комиссии, по согласованию, педагога-психолога другой образовательной организации);

- директор МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай получает заявление родителей (законных представителей) на проведение психолого-медико-педагогической комиссии на предмет выявления уровня готовности ребенка к обучению в первом классе;

- проводится психолого-медико-педагогическое обследование ребенка, при положительной оценке готовности, оформляется заключение школьной психолого-медико-педагогической комиссии.

В Управление образования направляются:

- заявление на имя начальника Управления, написанное родителями (законными представителями);

ходатайство МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай на имя начальника Управления образования, где указываются мотивированные причины о возможности зачисления ребенка в 1 класс и наличие условий для обучения детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев (готовность ребенка к обучению и готовность общеобразовательной организации предоставить условия для обучения данного ребенка);

- заключение школьной психолого-медико-педагогической комиссии. Процедура подачи пакета документов в Управление образования по детям, не достигшим 6 лет и 6 месяцев и детей старше 8 лет, проводится с 1 апреля по 28 августа.

После получения письменного разрешения Управления образования о разрешении зачислить ребенка в 1 класс, в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай проводится процедура приема, согласно административному регламенту.

Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, следует проводить с соблюдением гигиенических требований по организации пребывания детей шестилетнего возраста.

2.2.6.2. При зачислении детей старше 8 лет необходимо установить причину, по которой родители (законные представители) задержали поступление ребенка в общеобразовательную организацию. В случае необходимости обращаться в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.3. Порядок приема граждан на обучение в 10 класс

2.3.1. В десятые классы принимаются выпускники девятых классов, получившие основное общее образование и желающие продолжить обучение по программам среднего общего образования в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай.

Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.3.2. Подача документов в 10-й класс начинается после завершения государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования, не ранее следующего дня после вручения аттестатов об основном общем образовании в соответствии с графиком, утвержденным директором МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай, комплектование классов осуществляется по мере поступления заявлений.

2.3.3. В первую очередь приему в десятые классы подлежат выпускники девятых классов МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай и граждане, проживающие в микрорайоне, закрепленном за МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай.

2.3.4. Граждане, не проживающие на закрепленной территории, могут быть приняты в десятые классы при наличии свободных мест.

2.3.5. Организация индивидуального отбора при приеме в ОО для получения среднего общего образования не проводится.

2.3.6. Для приема на обучение в десятый класс родители (законные представители) представляют документы, перечисленные в пункте 2.1.6 настоящего Порядка.

2.4. Порядок приема на обучение детей-инвалидов и детей с ОВЗ

Инвалиды имеют право на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Образование детей-инвалидов осуществляется в соответствии с адаптированными программами и индивидуальными программами реабилитации, абилитации инвалидов.

При невозможности обучения детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам в общеобразовательной организации, обеспечивается организация обучения детей-инвалидов по общеобразовательным программам на дому с согласия родителей (законных представителей) детей-инвалидов.

Основанием для организации обучения детей-инвалидов на дому являются обращение в письменном форме их родителей (законных представителей) и заключение медицинской организации, выданное в порядке и на условиях, которые определяются Министерством здравоохранения Российской Федерации.

При получении общего образования детьми-инвалидами на дому и в форме семейного образования они имеют право на психолого-педагогическую поддержку.

Дети с ограниченными возможностями здоровья, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе (далее - АООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.5. Право преимущественного приема

Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Правом преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования имеют:

2.5.1. дети, указанные в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

2.5.2. Дети, указанные в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ

«О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.5.3. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами Кабардино-Балкарской

Республики, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам, если в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные), усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Зачисление в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации

В МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай могут быть зачислены для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования или самообразования.

Основанием для возникновения образовательных отношений между экстерном (лицом, зачисленным в организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации) и образовательной организацией являются:

- заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- распорядительный акт о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3. Отказ в приеме в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай

Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

4. Административные процедуры

4.1. Прием документов от граждан осуществляется должностным лицом образовательной организации, ответственным за прием заявлений о приеме на обучение и документов.

4.2. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах Кабардино- Балкарской Республики (при наличии).

4.3. При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию, после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень

представленных при приеме на обучение документов.

4.4. На каждого ребенка, принятого на обучение в 1 класс, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

4.5. При наличии оснований для отказа в приеме документов и зачислении, МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай готовит уведомление. Уведомление об отказе в зачислении в образовательное учреждение должно содержать причину отказа.

4.6. Сроки издания приказа директором МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай о приеме на обучение:

руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.2.2 настоящего Порядка.

4.7. Требования к порядку приема в электронной форме:

Для получения информации (или консультации) гражданин обращается на официальный сайт МКУ «Управление образования местной администрации Чегемского муниципального района» и (или) официальный сайт МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай, а также может использовать телефонную связь или электронную почту МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай.

Родителю (законному представителю) необходимо:

- ознакомиться с информацией о МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай на официальном сайте;
- заполнить заявление о приеме ребенка в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай;
- собрать пакет документов, необходимых для зачисления ребенка в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай;
- ознакомиться на официальном сайте МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай с графиком приема документов при поступлении в 1-й, 10-й классы, графиком приема посетителей директором МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай в иных случаях;
- ознакомиться с информацией о предварительном комплектовании 1-х, 10-х классов; о комплектовании других классов на сайте МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай.

Требуемый пакет документов для приема ребенка на обучение в образовательную организацию предоставляется лично родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан.

4.8. Если информация, полученная в МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Канукоева» с.п.Лечинкай, не удовлетворяет гражданина, то он вправе в письменном виде, по телефону или лично обратиться в муниципальное казенное учреждение «Управление образования местной администрации Чегемского муниципального района» (далее - Управление образования) по адресу: 361401, Кабардино-Балкарская Республика, г.п.Чегем, ул.Баксанское шоссе, д.26, по телефонам: (86630) 4 10 31, (86630) 4 10 77.

4.9. Работники, осуществляющие индивидуальное информирование граждан, должны принять все необходимые меры для предоставления полного ответа на поставленные вопросы, а в случае необходимости привлечь других работников.

4.10. Индивидуальное устное информирование не должно превышать 15 минут. В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист может предложить обратиться гражданину за необходимой информацией в письменном виде, по электронной почте или назначить другое удобное для гражданина время для ответа по телефону или на личном приеме.

4.11. Письменное обращение граждан, в том числе и по электронной почте, рассматривается в течение 30 календарных дней со дня его регистрации в Управлении образования.

5. Ответственность

5.1. Родители (законные представители) детей, предоставившие в школу заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Заинтересованное лицо вправе обратиться с жалобой на действие(бездействие) работников МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Кануковой» с.п.Лечинкай в связи с рассмотрением вопроса о приеме документов и зачислении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Заинтересованное лицо вправе обратиться с жалобой устно, письменно, либо по телефону к начальнику Управления образования по адресу:361401, Кабардино- Балкарская Республика, г. Чегем, ул. Баксанское шоссе 26, телефон: (86630)41077.

6. Заключительные положения

6.1. Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство и муниципальные правовые акты.

6.2. Изменения в Положение вносятся приказом директора МКОУ «СОШ №1 им.Н.Т.Кануковой» с.п.Лечинкай